

Die Einwohnergemeinde Bettlach ist mit rund 4'950 Einwohnerinnen und Einwohnern eine attraktive Wohn- und Arbeitsgemeinde am Jurasüdfuss.

Wir suchen per 1. August 2022 oder nach Vereinbarung eine kompetente, aufgeschlossene und initiative Persönlichkeit als

## **Stv. Gemeindeschreiber/in (100%)**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Führung und Erstellung des Protokolls der Gemeindeversammlung, des Gemeinderats sowie weiterer zugewiesener Gremien
- Führung des Sekretariates der Gemeindeschreiberei
- Bereitstellung und Erfassung der Gemeinderats- und Gemeindeversammlungsgeschäfte sowie Versand der Unterlagen (inkl. Korrespondenz, Archivierung und Pendenzenkontrolle)
- Personaladministration (inkl. Stellvertretung Lohnverarbeitung)
- Organisation von Wahlen
- Lernendenausbildung
- Projektarbeiten

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Verwaltungslehre oder gleichwertige Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Stilsicherer Ausdruck in deutscher Sprache sowie Gewandtheit im persönlichen und schriftlichen Umgang mit der Bevölkerung und den Behörden
- Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Flexibilität, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Exakte, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise
- Bereitschaft an abendlichen Sitzungen teilzunehmen

### **Wir bieten**

- Verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Mitarbeit in einem motivierten und aufgestellten Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Zeugniskopien und Referenzangaben) bis zum 3. Juni 2022 an die Einwohnergemeinde Bettlach, Personalamt, Dorfstrasse 38, 2544 Bettlach oder per Email an [bewerbung@bettlach.ch](mailto:bewerbung@bettlach.ch). Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gregor Mrhar, Finanzverwalter / Gemeindeschreiber (Tel. 032 644 31 74) zur Verfügung.